

מרכז לניהול שותפויות בתחום הפדגוגי במכון הדמוקרטי

רקע:

אנו מחפשים מנהלת לניהול שותפויות וליווי פדגוגי של רשויות ובתי ספר באזור המרכז. ליווי תהליכי פיתוח משותף, ייעוץ והנחיה בתחומי למידה, הערכה חלופית ומודלים פדגוגיים חדשניים.

התפקיד כולל:

- עבודה עם בכירים ברשות באגפי חינוך ועוד
- עבודה עם מנהלי בתי ספר על כיווני פעולה קיימים וחדשים
- ניהול תהליכי הטמעה פדגוגיים עירוניים רחבים
- ליווי פורום מנהלי בתי ספר/גננות
- ניהול, פיתוח והנחיית צוות מנחים

דרישות תפקיד:

- ניסיון בהובלת צוותי ניהול, מנהלים ובעלי תפקידים בכירים
- ניסיון בניהול צוות
- היכרות מעמיקה עם מערכת החינוך ועולם בתי הספר
- היכרות מעמיקה וניסיון עבודה עם פדגוגיות חדשניות והערכה חלופית
- ניסיון בעבודת פיתוח מודלים פדגוגיים חדשניים והטמעתם באופן רחב
- ניסיון בהובלת/הנחיית צוותי הוראה
- ניסיון בהנחיית השתלמויות/קבוצות
- ניסיון בהובלת תהליך שינוי - יתרון

תחילת עבודה:

אוגוסט

היקף משרה:

80%-60%

צוות המרכז:

- מנהלת משאבי אנוש
- מנכ"ל/ית
- חברת צוות/עובדת מכון

להגשה: HR@democratic.co.il